

REGULAMIN
PRZYZNAWANIA STYPENDIUM NAUKOWEGO DLA DOKTORANTÓW
UNIWERSYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II
W KRAKOWIE Z WŁASNEGO FUNDUSZU STYPENDIALNEGO

§1

Zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365) w zw. z §3 pkt c) Regulaminu przyznawania stypendium z własnego funduszu stypendialnego Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie tworzy się stypendium dla doktorantów Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II (dalej stypendium dla doktorantów).

§2

Środki przeznaczone na stypendium dla doktorantów pochodzą z własnego funduszu stypendialnego Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie.

§3

Stypendium przyznaje się na zrealizowanie programu badań naukowych spuścizny naukowej Wydziałów Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II (dawnej Papieskiej Akademii Teologicznej) i innych programów badawczych zatwierdzonych przez odpowiednią Radę Wydziału. Stypendium przyznawane jest dla najlepszego doktoranta wyłonionego w drodze konkursu. Wynikiem realizacji stypendium będą opracowania naukowe oraz rozprawa doktorska.

§4

1. Stypendium kierowane jest do obywateli krajów Europy Środkowo - Wschodniej
2. Przez kraje Europy Środkowo-Wschodniej rozumie się:
 - Armenia
 - Azerbejdżan
 - Białoruś
 - Bułgaria
 - Czechy
 - Estonia
 - Gruzja
 - Kazachstan
 - Litwa

- Łotwa
- Mołdawia
- Polska
- Rumunia
- Słowacja
- Słowenia
- Ukraina
- Węgry

§5

1. Stypendium przyznawane jest w drodze konkursu.
2. Tematyka i zakres badań są zatwierdzane przez Radę właściwego Wydziału i podawane w momencie ogłoszenia konkursu.
3. W konkursie mogą brać udział doktoranci I roku właściwego Wydziału Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie ogłaszającego konkurs, którzy są obywatelami jednego z krajów Europy Środkowo - Wschodniej.
4. Stypendium przyznaje się na okres 4 lat (48 miesięcy).

§6

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie pisemnego wniosku do Rektora Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II. Wniosek składany jest w Dziekanacie właściwego Wydziału Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w terminie do 15 października danego roku kalendarzowego.
2. Wzór wniosku o stypendium dla doktorantów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Do wniosku należy dołączyć załącznik nr 2 (formularz zgłoszeniowy).
3. We wniosku kandydat przedstawia:
 - a. informacje o dotychczasowym przebiegu studiów i o osiągnięciach naukowych,
 - b. dokumenty potwierdzające wskazane dokonania.
4. Wnioski o stypendia wymagają zaopiniowania przez Samorząd Doktorantów Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie.
5. Po dokonaniu oceny wniosków kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, w trakcie, której kandydat przedstawi swoją koncepcję projektu badawczego.

§7

1. Oceny wniosków dokonuje komisja powołana decyzją Rady właściwego Wydziału Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie, w skład, której wchodzi przedstawiciel Samorządu Doktorantów.

2. Zasady oceny wniosku o stypendium dla doktorantów oraz ocenę przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Komisja może zdecydować o tym, aby nie rekomendować żadnego z kandydatów do przyznania stypendium w szczególności ze względu na niesatysfakcjonujący poziom zaprezentowanych koncepcji projektów badawczych.
4. Stypendium przyznaje się kandydatowi, który otrzymał największą liczbę punktów w wyniku oceny, o której mowa w ust. 2 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 powyżej.
5. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Rektor Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II na podstawie protokołu Komisji wymienionej w ust. 1 powyżej.
6. Wyniki konkursu zostaną podane niezwłocznie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Wydziału.
7. Warunki realizacji stypendium naukowego określa umowa (zał. nr 5) zawarta pomiędzy Uniwersytetem Papieskim Jana Pawła II w Krakowie ul. Kanonicza 25 31-002 Kraków, zwanym dalej „Uczelnią”, a Stypendystą („Umowa”).
8. W przypadku nieprzyznania stypendium konkurs może zostać ogłoszony w następnym roku akademickim na takich samych zasadach.

§8

1. Cele i założenia programu badawczego podawane są wraz z ogłoszeniem konkursu. Kryteria oceny realizacji celów i założeń programu badawczego sprecyzowane są w załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu.
2. Doktorant składa sprawozdanie z realizacji programu badań Dziekanowi właściwego Wydziału UPJPII, po zakończeniu każdego semestru (do 28 lutego i 30 września każdego roku). Do wniosku musi być załączona opinia opiekuna naukowego.
3. O stopniu realizacji celów, o których mowa w ust. 1 powyżej decyduje ocena dokonywana przez komisję powołaną decyzją Rady właściwego Wydziału UPJPII w Krakowie.
4. W przypadku niedostatecznych postępów w realizacji programu badawczego Rektor Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II podejmuje odpowiednie kroki wynikające z Umowy.

§9

1. Stypendium będzie wypłacane w okresach miesięcznych.
2. Wysokość stypendium ustalana będzie przez Rektora i podawana w momencie ogłoszenia konkursu w zależności od środków na własnym funduszu stypendialnym.

3. W przypadku udzielenia urlopu na studiach doktoranckich wypłata stypendium i obowiązek realizacji celów ulegają zawieszeniu na okres urlopu.
4. Wznowienie wypłaty stypendium uzależnione jest od decyzji Rektora Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II, którą podejmuje w oparciu o wniosek komisji, o której mowa w §8 ust.3.

§10

1. Rektor Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II, po zasięgnięciu opinii Samorządu Doktorantów pozbawi uprawnionego przyznanego mu stypendium w przypadku:
 - a. prawomocnego skreślenia uprawnionego z listy doktorantów;
 - b. prawomocnego zawieszenia uprawnionego w prawach doktoranta.
2. Niewywiązanie się przez stypendystę ze zobowiązań, o których mowa w §8 ust. 1 będzie skutkowało obowiązkiem zwrotu otrzymanych przez niego środków finansowych, o których mowa w §9 niniejszego Regulaminu wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia ich przekazania do dnia ich zwrotu. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor, w oparciu o wniosek komisji, o której mowa w §8 ust. 4 niniejszego Regulaminu.

Załączniki

1. Formularz wniosku o stypendium dla doktorantów
2. Formularz zgłoszeniowy
3. Kryteria oceny wniosku o stypendium dla doktorantów oraz ocenę przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej
4. Kryteria oceny realizacji celów i założeń programu badawczego
5. Wzór umowy o stypendium.



B. A. Zuziak
ks. prof. dr hab. Władysław Zuziak
REKTOR

Kraków, 16 czerwca 2014 r.

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania stypendium naukowego
dla doktorantów Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie
z własnego funduszu stypendialnego

Kraków, dnia

.....

Nazwisko i imię kandydata

.....

(Wydział, rok studiów)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(nr albumu)

Wniosek

o przyznanie stypendium naukowego dla doktorantów z własnego funduszu stypendialnego UPJPII

Uprzejmie proszę o rozpatrzenie mojego wniosku o stypendium naukowe z Własnego Funduszu Stypendialnego UPJPII w roku akademickim Swoją prośbę motywuję dotychczasowym znaczącym dorobkiem naukowym, który szczegółowo przedstawiam w załączonych dokumentach.

Temat pracy magisterskiej:

.....

Prowadzę badania z zakresu:

.....
(czytelny podpis studenta/doktoranta)

Załączniki:

- 1) formularz zgłoszeniowy
- 2) informacja o dotychczasowym dorobku naukowym (poświadczona odpowiednimi dokumentami)
- 3) opinia opiekuna naukowego
- 4) średnia ocen z ostatniego roku akademickiego (potwierdza dziekanat)

Załącznik nr 2
do Regulaminu przyznawania stypendium naukowego
dla doktorantów Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie
z własnego funduszu stypendialnego

Formularz Zgłoszeniowy	
IMIĘ	
NAZWISKO	
WYDZIAŁ	
KIERUNEK	
NR ALBUMU	
ADRES	
TELEFON, E-MAIL	
NUMER KONTA BANKOWEGO	
PESEL	
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych niezbędnych do obsługi procesu przyznawania stypendium z Własnego Funduszu Stypendialnego Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie	

.....
(podpis studenta/ doktoranta)

Kraków, dnia

***Kryteria oceny wniosku o stypendium dla doktorantów oraz ocenę przebiegu
rozmowy kwalifikacyjnej***

- 1) Rozmowa kwalifikacyjna prowadzona przez Komisję wymienioną w §7 ust. 1. W czasie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat przedkłada Komisji egzemplarz pracy magisterskiej, osiągnięcia naukowe (publikacje, czynny udział w konferencjach, sympozjach itp.), przedstawia obszar zainteresowań naukowych i przewidywany kierunek badań.
- 2) W ocenie wniosków brane są pod uwagę następujące kryteria:
 1. Dotychczasowe wyniki kandydata uzyskane podczas studiów (średnia ocen, nagrody i wyróżnienia).
 2. Praktyka w opracowaniu zagadnień związanych z ogłoszonym tematem badań.
 3. Projekt programu badań naukowych i możliwość jego realizacji.
- 3) W każdym z obszarów kandydat otrzymuje od każdego członka komisji oceny 0-5 punktów. O wyniku decyduje łączna liczba punktów uzyskana przez kandydata.

Kryteria oceny realizacji celów i założeń programu badawczego

- 1) Stypendysta przedkłada Komisji wymienionej w §8 ust. 3 Regulaminu sprawozdanie z realizacji programu badań
- 2) W ocenie sprawozdania brany jest pod uwagę stopień realizacji celów wyznaczonych w danym konkursie.
- 3) Za każdy z celów określony w tematyce konkursu Stypendysta otrzymuje od każdego członka komisji ocenę 0-5 punktów. Średnia ocena za realizację każdego z poszczególnych celów nie może być niższa niż 3 punkty.
- 4) Ocena stopnia realizacji celów odbywa się na podstawie merytorycznej analizy raportu i ew. publikacji będących wynikiem badań Stypendysty. Komisja może poprosić Stypendystę o złożenie dodatkowych wyjaśnień. Ustala się następujący sposób przyznawania punktów za zrealizowane cele:
 - do 50% włącznie = 0 punktów
 - od 51% do 60% włącznie = 1 punkt
 - od 61% do 70% włącznie = 2 punkty
 - od 71% do 80% włącznie = 3 punkty
 - od 81% do 90% włącznie = 4 punkty
 - od 91% do 100% włącznie = 5 punktów

Jeżeli dany cel został zrealizowany poprzez publikację w czasopiśmie recenzowanym (wystarcza zaświadczenie o przyjęciu do druku) wówczas za ocenę tego celu można przyznać nie mniej niż 4 punkty.

- 5) W przypadku uzyskania oceny mniejszej niż 3 punkty Stypendysta zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień, które mogą być uwzględnione w ocenie Komisji. W przypadku, gdy niska ocena wynika z uzasadnionych merytorycznie trudności w realizacji pojedynczego celu, komisja może rekomendować przedłużenie stypendium zalecając dopisanie danego celu do listy zadań na rok kolejny.
- 6) W przypadku oceny dokonywanej w połowie roku brany jest pod uwagę udokumentowany stan przygotowań do realizacji celów.

Umowa

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy

**Uniwersytetem Papieskim Jana Pawła II w Krakowie ul. Kanonicza 25 31-002
Kraków NIP: 6761011948 REGON:003871913**

reprezentowanym przez:

przy kontrasygnacie finansowej

Kwestora UPJPII – mgr Michalina Betlej

zwanym dalej „**Uczelnią**”,

a

Panem **mgr**.....

zwanym dalej „**Stypendystą**”,

§1

Niniejsza umowa dotyczy przekazywania Stypendyście stypendium naukowego przez Uczelnię ze środków Własnego Funduszu Stypendialnego.

§2

1. Rektor UPJPII przyznał Stypendyście środki finansowe w kwocie zł na stypendium naukowe dla doktoranta w wysokości zł miesięcznie/słownie złotych/.
2. Uczelnia przekaże Stypendyście stypendium w 48 miesięcznych ratach, w wysokości zł (słownie: złotych) każda.
3. Wypłata stypendium dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Stypendysty w Banku nr, w terminie do dnia 10 każdego miesiąca kalendarzowego począwszy października r.

§3

1. W okresie pobierania stypendium Stypendysta zobowiązany jest do prowadzenia, działalności naukowej, w tym w szczególności do składania

sprawozdań z jej przebiegu Dziekanowi..... w okresach półrocznych.

2. Jeżeli Stypendysta zaprzestanie działalności naukowej w okresie pobierania stypendium, zobowiązany będzie niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie (Rektora) oraz zwrócić Uczelni dotychczas pobrane raty stypendium wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi za okres od dnia zaprzestania działalności naukowej do dnia ich zwrotu.

§4

1. Stypendysta zobowiązany jest do uzyskania stopnia naukowego doktora w terminie do 24 miesięcy po zakończeniu IV roku studiów doktoranckich.
2. Niewywiązanie się przez Stypendystę ze zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 będzie skutkowało obowiązkiem zwrotu otrzymanych przez niego środków finansowych, o których mowa w §2 Umowy wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia ich przekazania do dnia ich zwrotu.

§5

Jednostka zobowiązuje stypendystę do:

- a) Umieszczania w ewentualnych publikacjach związanych z rozprawą doktorską stypendysty, także w przypadku publikacji mających miejsce po złożeniu raportu końcowego, wzmianki – „Autor uzyskał środki finansowe na przygotowanie rozprawy doktorskiej z Własnego Funduszu Stypendialnego Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie
- b) Udzielania Rektorowi w terminie bezzwłocznym informacji dotyczących stanu realizacji stypendium, a w szczególności wszelkich dokumentów lub materiałów niezbędnych do oceny, czy stypendium realizowane jest w sposób zgodny z niniejszą umową.

§6

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego Spory wynikłe w toku realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Uczelni.

§7

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Uczelnia, a jeden Stypendysta.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w drodze aneksu do umowy.

Uczelnia

Stypendysta