

**Procedura odbioru dyplomu  
w okresie ograniczenia funkcjonowania Uczelni**

1. Zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego na wniosek absolwenta, złożony elektronicznie poprzez kanał weryfikujący jego dane osobowe (np. ze studenckiego adresu email w domenie upjp2.edu.pl), uczelnia może wysłać odpis dyplomu drogą pocztową lub przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru, z możliwością osobistego odbioru dyplomu po zniesieniu stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego. Wzór wniosku o doręczenie dyplomu za pomocą Poczty Polskiej określa niniejszy Załącznik.
2. Koszt przesłania dyplomu za pomocą poczty polskiej bądź firmy kurierskiej pokrywa absolwent przedstawiając potwierdzenie dokonania stosownej opłaty. Wysokość opłaty zostanie określona w odrębnych przepisach.
3. Na wniosek studenta, w uzasadnionych przypadkach, istnieje możliwość osobistego odbioru dyplomu w punkcie ich przygotowania (p. 207 ul. Kanonicza 9, 31-002 Kraków), po wcześniejszym umówieniu na konkretny termin.
4. Istnieje możliwość przesłania, na wniosek absolwenta, skanu odpisu dyplomu, na potrzebę procesu rekrutacyjnego na adres mailowy absolwenta.
5. Wnioski o wydanie dyplomu, przesłanie skanu bądź opisu dyplomu należy kierować na adres dyplomy@upjp2.edu.pl. Rozpatrywane będą jedynie wnioski zawierające poprawne dane (w tym numer PESEL) wysłane z adresu mailowego w domenie @student.upjp2.edu.pl.
6. Dyplomy absolwentów seminariów duchownych oraz absolwentów kierunku teologia Wydziału Teologicznego Sekcja w Tarnowie przekazywane są protokolarnie na ręce Dziekana właściwego Wydziału lub Kierownika kierunku teologia. Ich wydanie absolwentowi następuje w sposób określony przez Dziekana właściwego Wydziału.

Kraków, dnia .....

.....  
imię i nazwisko absolwenta

.....  
PESEL

.....  
adres zamieszkania – ulica i nr

.....  
kod pocztowy i miasto

**Uniwersytet Papieski Jana Pawła II  
w Krakowie  
Dział Nauczania p. 207  
ul. Kanonicza 9, 31-002 Kraków**

**WNIOSEK**

**o doręczenie dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z odpisami za pośrednictwem Poczty  
Polskiej**

W związku z utrzymującym się na terenie kraju stanem pandemii niniejszym wnoszę o doręczenie mojego dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z odpisami za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres:

.....

W załączniku dowód wniesienia opłaty w wysokości 18 zł 20 gr, (lub 20 zł 90 gr dla przesyłki priorytetowej).

.....  
Podpis absolwenta